

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和4年5月9日

事業所名 みずふね体操クラブ

保護者等数(児童数) 28 回収数 15 割合 53.5%

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15					
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	1		2		指定基準を満たしている職員配置となっています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	2		4		つまづき防止のステップや全体を見渡せる様にはめこぼしの窓を設置しています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14			1		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14			1		利用する子供達に合わせて柔軟な対応を行いプログラムしています。さらに工夫していきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	2	3	6		当法人が運営している体操教室を利用して交流の場を設けていける様検討していきます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15					ご契約時に責任者が説明を行います。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15					
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	2			必要な時その都度対応してもらっている	面談もさることながら必要に応じて助言等の支援を今後行えるよう計画します。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	1	5	7	必要ないと考えている	現在保護者会等の開催は行っていません。今後イベント開催などにより連携を深めていく事を目標とします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12			3	トラブルがあった際、デイ内で解決しても両方の親に報告してほしい。些細なことでも知らせてほしい。	細かいトラブルでも送迎時やLINE@、電話を用いて保護者に報告をします。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15				その都度対応していると思う	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1		8	分からない	連絡体制等についてはLINE@を利用して対応、発信しています。活動概要などの発信する事も目標とします。
	14 個人情報に十分注意しているか	12	1		2		利用者の持ち物について把握し、名前とかばんなどの入れ物を確認した上で回収、返却します。
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	1		2	分からない	マニュアルがあり、職員へは周知されています。保護者への説明不足があります。周知の改善を行います。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	1		7	分からない	活動状況に合わせて年に2回行っていきます。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	14	1			最近好きな職員が退職して寂しがつている	
	18 事業所の支援に満足しているか	14			1	送迎時に子どもの成長を教えてくれるので満足している	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。